

Ул. Дуркина, 28, пгт. Березово,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Тюменская область, 628140
Тел. 8(34674)2-17-78, 2-16-77
E-mail: mdou-malyshok@mail.ru

Е.М.Тихонова

**План – график (дорожная карта)
разработки ООП в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО
и организации мероприятий, связанных с её реализацией**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный	Результат
1.Организационно-управленческое обеспечение				
1	Организация и проведение педагогических советов, методических объединений и совещаний, посвящённых вопросам подготовки к введению ФОП ДО	Апрель –август 2023	Заведующий Методист	Протоколы заседаний
2	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Апрель 2023	Заведующий Методист	Приказ о создании
3	Экспертиза ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель 2023	Рабочая группа	Отчёт
4	Разработка проекта ООП детского сада с учётом ФОП ДО	Май-июнь 2023	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП
5	Обсуждение и утверждение обновлённых ООП ДО и рабочих программ педагогов на педсовете	Август 2023	Заведующий Руководитель рабочей группы	Наличие ООП ДО и рабочих программ педагогов
6	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО	Весь период	Заведующий Зам.зав.по АХЧ	Приведение в соответствие материально-технической базы требованиям ФОП ДО
2.Нормативно-правовое обеспечение				
7	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель 2023	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
8	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Апрель 2023	Рабочая группа	Обсуждение
9	Издание приказа об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании её при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	До 20 августа 2023г.	Заведующий Руководитель рабочей группы	Приказ
10	Внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ в сфере образования в связи с введением ФОП ДО	По необходимости	Заведующий Руководитель рабочей группы	Приказы
3.Кадровое обеспечение				
11	Анализ профессиональных затруднений педагогических	Апрель-май 2023	Руководитель рабочей группы	Опросные листы или отчёт

	работников по вопросам перехода на ФОП ДО			
12	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-декабрь 2023	Заведующий Руководитель рабочей группы	Документы о повышении квалификации
4.Методическое обеспечение				
13	Организация консультационной помощи для педагогов по проблемам, связанным с переходом на ФОП ДО	Апрель-август 2023	Руководитель рабочей группы	Рекомендации, консультации
14	Адаптация методических материалов Минпросвещения и разработка собственных методических материалов по сопровождению реализации ФОП ДО, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы, программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август 2023	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
5.Информационное обеспечение				
15	Размещение на сайте ДОУ и на официальных страничках соцсетей ДОУ информации о переходе на ФОП ДО	Апрель 2023	Ответственный за ведение соцсетей ДОУ	Информация
16	Информирование родителей «Что рассказать родителям о внедрении ФОП ДО?»	Май 2023	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Информирование родительской общественности
17	Обеспечение публичной отчётности ДОУ о результатах перехода на ФОП ДО	Весь период	Ответственный за ведение соцсетей ДОУ	Информирование общественности, отчёты